

Информация по повышенной государственной академической стипендии (ПГАС)

Основные сведения кратко

Кто может получать ПГАС - студенты, обучающиеся на бюджете по программам бакалавриата, магистратуры, специалитета.

Кто из них не может получить ПГАС - имеющие по результатам промежуточной аттестации оценку «удовлетворительно» и (или) академическую задолженность.

Сколько студентов получит ПГАС - не более 10 % от числа получающих государственную академическую стипендию.

Что нужно сделать:

- в течение календарного года, предшествующего назначению ПГАС хорошо учиться и заработать как можно больше достижений в одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), которые можно подтвердить документами (грамотами, свидетельствами итд.).

- в установленные сроки (после успешной сдачи сессии) заполнить анкету-характеристику в электронном виде, прикрепить подтверждающие документы и ожидать результатов.

Основные сведения подробно

ПГАС может назначаться студентам, обучающимся за счет средств федерального бюджета (в том числе обучающимся по договорам о целевом обучении и иностранным гражданам, обучающимся по квоте Правительства РФ) по программам бакалавриата, магистратуры, специалитета, у которых отсутствует по итогам промежуточной аттестации оценка «удовлетворительно», а также академическая задолженность.

Численность студентов, получающих ПГАС, не может составлять более 10 % от общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию. Таким образом, количество получателей ПГАС на каждом факультете зависит от количества получателей государственной академической стипендии (не более 10%), чем больше студентов получает государственную академическую стипендию, тем больше студентов может получать ПГАС.

ПГАС назначается за особые достижения в одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), подтверждаемые документально.

В каждой области может быть несколько различных достижений (по разным или одинаковым критериям).

Одно достижение может быть применено только в одной области.

Каждое достижение оценивается определенным количеством баллов. Для получения ПГАС необходимо набрать максимальное количество баллов.

Подсчет баллов ведется автоматически.

Информация, указанная в анкете проходит проверку.

Достижения, указанные в анкете должны быть получены в течение календарного года, предшествующего получению ПГАС. Если студент претендует на получение ПГАС с 1 июля, то достижения должны быть получены с 1 июля прошлого года по 30 июня текущего года, для получения ПГАС с 1 февраля - достижения должны быть получены с 1 февраля прошлого года по 31 января текущего года.

В случае ухода в академический отпуск, выплата ПГАС приостанавливается.

Студенту может быть назначена либо государственная академическая стипендия, либо ПГАС.

Получение иных видов стипендий (социальных, именных, Правительства РФ, Президента РФ, кроме стипендии Президента РФ, выплачиваемой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31.03.2011 № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр») не является препятствием к назначению ПГАС.

Последовательность действий

1. В установленные сроки обучающемуся необходимо заполнить анкету-характеристику в электронном виде (информация о сроках заполнения и ссылка на анкету направляются деканатами, доступны в «Базе знаний студента» и размещаются на сайте Академии в разделе «Студенту» - «Стипендии») и прикрепить отсканированные документы, подтверждающие все указанные в анкете достижения. Скриншот экрана смартфона с проекцией документа о достижении, фото студента, держащего в руках документ, отсканированными документами считаться не могут. Обязательными признаками любого подтверждающего документа являются ФИО студента, дата, название мероприятия.

Доступ к анкете возможен только с официальной корпоративной электронной почты Академии (@gnesin-academy.ru).

2. Рейтинговые списки претендентов на назначение ПГАС проходят рассмотрение на заседании Стипендиальной комиссии. К рассмотрению допускаются только полностью заполненные анкеты с подтвержденными достижениями.

Анкеты студентов с академической задолженностью и наличием оценки «удовлетворительно» к рассмотрению не допускаются.

3. Итоговое решение Стипендиальной комиссии оформляется протоколом.

4. На основании протокола издается приказ о назначении ПГАС.

5. ПГАС назначается на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации (например, с 1 июля по 31 января, с 1 февраля по 30 июня).

Достижения

Достижения в учебной деятельности

1. Получение в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению ПГАС, только оценок «отлично» - 10 баллов;

2. Получение в течение года, предшествующего назначению ПГАС, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы - 1 балл;

3. Признание в течение года, предшествующего назначению ПГАС, победителем или призером проводимых Академией или иной организацией международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов - 1 балл.

Достижения в научно-исследовательской деятельности

1. Получение в течение года, предшествующего назначению ПГАС:
- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом - 1 балл;

- документа, удостоверяющего исключительное право на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство) - 1 балл;

- гранта на выполнение научно-исследовательской деятельности - 1 балл;

2. Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Академии или иной организации в течение года, предшествующего назначению ПГАС - 1 балл.

Достижения в общественной деятельности*

1. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Академией или с ее участием, подтверждаемое документально - 1 балл;

2. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в деятельности по информационному обеспечению

общественно значимых мероприятий, общественной жизни Академии, подтверждаемое документально - 1 балл.

3. систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально – 1 балл.

* не более 5 баллов в сумме за достижения в общественной деятельности.

Достижения в культурно-творческой деятельности

1. Получение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Академией или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемого документально:

Гран-при - 5 баллов,

Звание лауреата - 4 балла,

Звание дипломанта - 3 балла,

Иной документ - 1 балл;

2. Публичное представление в течение года, предшествующего назначению ПГАС, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально - 1 балл;

3. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского

характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально:

Сольный концерт - 2 балла,

Иной документ - 1 балл (но не более 3х баллов суммарно за участие в сборных концертах).

Достижения в спортивной деятельности

1. Получение студентом в течение года, предшествующего назначению ПГАС, награды (приза) за результаты спортивной деятельности в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Академией или иной организацией - 1 балл;

2. Систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению ПГАС, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально - 1 балл;

3. Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения ПГАС - 1 балл.

Контакты

1. [Деканаты](#);
2. Секретарь стипендиальной комиссии Булычева Дарья Александровна
d.bulycheva@gnesin-academy.ru;
3. Управление контроля качества образования и информационно-методического сопровождения monitoring@gnesin-academy.ru (только вопросы технического характера по осуществлению доступа к Базе знаний студента и анкете-характеристике).