

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»

П Р И К А З

«10» 09 2024г.

№ 1698

г. Москва

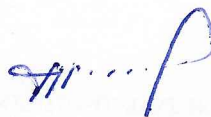
Об утверждении Положения
Об отделе международных связей и творческих проектов
ФГБОУ ВО «Российская академия имени Гнесиных»

В соответствии с решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» **приказываю**

1. Утвердить Положение об отделе международных связей и творческих проектов (Приложение 1) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных».

2. Признать утратившим силу Положение об отделе международных связей и творческих проектов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» от 31.03.2015 г.

Ректор



А.С.Рыжинский

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделе международных связей и творческих проектов ФГБОУ ВО «Российская академия музыки имени Гнесиных»

1. Общие положения

1.1 Отдел международных связей и творческих проектов (далее – Отдел) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее - Академия) является структурным подразделением Академии, реализующим организационное, методическое, творческое сопровождение международных проектов и программ; взаимодействие Академии в области международных проектов и программ с зарубежными учебными заведениями и творческими организациями; создание и укрепление профессиональных связей, обмен творческим и образовательным опытом Академии с зарубежными партнёрами.

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, а также локальными актами Академии.

1.3. Отдел международных связей и творческих проектов является самостоятельным структурным подразделением Академии и возглавляется начальником, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в установленном порядке Ректором Академии.

1.4 Штатная численность Отдела определяется Ректором Академии. Отдел находится в непосредственном подчинении Ректора и Президента Академии.

2. Основные задачи и функции Отдела:

2.1 участие в формировании концепции и основных направлений деятельности академии в сфере международного культурного сотрудничества;

2.2 разработка и систематизация базы данных о существующих и потенциальных международных партнёрах Академии;

2.3 заключение договоров о сотрудничестве с зарубежными образовательными и творческими организациями в соответствующих сферах деятельности;

2.4 работа с международными организациями, объединяющими музыкальные вузы, с целью продвижения российского музыкального

образования, поддержки международных связей и получения актуальной информации по вопросам музыкального образования в мире;

2.5 участие в разработке совместных образовательных программ бакалавриата и магистратуры с международными партнёрами академии, в том числе с использованием online-технологий;

2.6 организация стажировок для студентов зарубежных вузов по направлениям подготовки академии, в том числе с использованием online-технологий;

2.7 участие в международных образовательных проектах и программах, в том числе с использованием online-технологий;

2.8 вовлечение студентов академии в инновационные международные проекты в сфере культуры и музыки;

2.9 разработка, организация и проведение международных творческих проектов (мастер-классов, творческих школ, фестивалей, и подобных творческо-образовательных мероприятий), соответствующих целям и предмету деятельности академии, в том числе с использованием online-технологий;

2.10 проведение совместных научно-творческих проектов, посвящённых изучению и сохранению культурного наследия с международными организациями и государственными органами ближнего и дальнего зарубежья;

2.11 консультирование сотрудников академии по вопросам международного партнёрства, содействие в установлении партнёрских связей;

2.12 оказание организационной, методической и информационной помощи по вопросам, отнесённым к компетенциям отдела;

2.13 взаимодействие с общественными организациями и фондами по вопросам, отнесённым к компетенции отдела;

2.14 работа с дипломатическими организациями на территории РФ и за рубежом с целью расширения контактов академии;

2.15 обобщение и анализ опыта организации международных проектов и программ академии;

2.16 изучение образовательных программ и стандартов зарубежных учебных заведений;

2.17 формирование статистических данных о реализации в зарубежных учебных заведениях программ в соответствующих сферах деятельности.

3. Руководство Отдела

3.1 Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ректором Академии по согласованию с Президентом Академии.

3.2 Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Отдел, за соблюдение работниками Отдела трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Академии.

3.3 Начальник отдела:

- Руководит деятельностью отдела;
- Вносит предложения руководству Академии;
- представляет Ректору Академии кандидатуры для назначения на должность работников Отдела по согласованию с президентом Академии;

- вносит Ректору Академии предложения об освобождении от должности работников Отдела по согласованию с президентом Академии;
- вносит Ректору Академии предложения о поощрении работников Отдела или применении к ним мер дисциплинарного воздействия;
- вносит в установленном порядке предложения о командировании работников Отдела;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с поручениями Ректора Академии и его заместителей.

4. Права, обязанности и ответственность работников отдела

4.1 Права, обязанности и ответственность работников отдела регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными актами Российской Федерации, настоящим Положением и должностными инструкциями работников отдела.

4.2 Работники отдела несут персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на них служебных обязанностей, неукоснительное выполнение правил внутреннего трудового распорядка Академии.