

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ»**

ПРИКАЗ

Москва

«22» 04 2026 г.

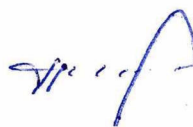
№ 868

Об утверждении положения о здравпункте
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Российская академия имени Гнесиных»

Во исполнение положений статей 214, 216.3 Трудового кодекса Российской Федерации, с целью оказания первичной медико-санитарной помощи, а также организации и проведения комплекса лечебно-профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья работников и обучающихся РАМ имени Гнесиных, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о здравпункте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия имени Гнесиных».
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



А.С. Рыжинский

2.2. Направление по медицинским показаниям работников и обучающихся, обратившихся за медицинской помощью, на консультации к врачам-специалистам.

2.3. Получение, хранение, учет и выдача медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств.

2.4. Обеспечение условий хранения и эксплуатации медицинских изделий и лекарственных препаратов.

2.5. Выдача справок о факте обращения за медицинской помощью.

2.6. Подготовка списков работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.

2.7. Контроль за своевременным прохождением работниками периодических медицинских осмотров.

2.8. Просвещение работников и обучающихся посредством распространения знаний, необходимых для формирования здорового образа жизни.

2.9. Проведение мероприятий, направленных на иммунопрофилактику заболеваний, укрепление соматического и психологического здоровья и санитарно-гигиеническое просвещение.

2.10. Организация и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний на территории Академии.

2.11. Участие в проведении мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости, травматизма, профессиональных заболеваний и профессиональных отравлений, улучшению санитарно-гигиенических условий труда и обучения.

2.12. Участие в разработке и проведении комплекса профилактических и оздоровительных мероприятий, в том числе в осуществлении контроля за выполнением рекомендаций по результатам периодических медицинских осмотров работников Академии.

2.13. Участие в тренировках и учениях, имитирующих аварийные ситуации на территории Академии.

2.14. Своевременное направление извещения в территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении.

2.15. Информирование органов внутренних дел об обращении за медицинской помощью работников и обучающихся, в отношении которых имеются основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий.

2.16. Участие в организации условий образовательной работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) по адаптированным программам обучения с учетом имеющихся ограничений здоровья и прав детей.

2.17. Оформление документов (выписок из журналов приема больных и др.) по запросам.

2.18. Повышение квалификации медицинских работников здравпункта, участие в конференциях и семинарах.

2.19. Предоставление регулярных отчетов о проводимой работе и полученных результатах.

2.20. Осуществление иных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Академии.

3. Полномочия здравпункта

3.1. Здравпункт, в пределах своей компетенции и в соответствии с задачами, установленными Положением, имеет право:

3.1.1. Осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями Академии в пределах своей компетенции.

3.1.2. Представлять интересы Академии в пределах предоставленных полномочий при взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации, контрагентами, иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию здравпункта.

3.1.3. В пределах своей компетенции взаимодействовать с контролирующими, надзорными и правоохранительными органами по вопросам, входящим в сферу деятельности здравпункта.

3.1.4. Получать по согласованию с руководством Академии документов и информации, необходимых для исполнения возложенных на здравпункт задач.

3.1.5. Вносить на рассмотрение руководству Академии предложения по вопросам своей деятельности.

3.1.6. Осуществлять иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Академии, а также поручениями руководства Академии.

4. Организация деятельности здравпункта

4.1. Здравпункт возглавляет заведующая(ий), который назначается и освобождается от должности приказом ректора Академии или лица, исполняющего его обязанности.

4.2. На должность заведующей(его) здравпункта назначается лицо:

- имеющее среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности «Лечебное дело»;

- стаж работы не менее пяти лет по направлению профессиональной деятельности;

- сертификат специалиста или свидетельство об аккредитации специалиста на допущение к осуществлению медицинской деятельности.

4.3. Время работы здравпункта устанавливается с учетом режима работы Академии.

4.4. Права, обязанности и ответственность работников здравпункта определяются должностными инструкциями, утверждаемыми Академией.

4.5. Работники здравпункта несут персональную ответственность за ненадлежащее выполнение должностных обязанностей в соответствии с

законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, страницы которого пронумерованы, составлено в одном оригинальном экземпляре и хранится в здравпункте.