

Министерство Культуры Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ

ПРИКАЗ

«7» апреля 2015 г.

№ 278

г. МОСКВА

Об утверждении Положения
Об Отделе международных связей и творческих проектов

В соответствии с Приказом № 4
от «31» 03 2015 г.

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемое Положение об отделе международных связей и творческих проектов ФГОУ ВПО «Российская академия имени Гнесиных», поддержанное Ученым Советом Академии

Основание: протокол заседания Учёного Совета ФГОУ ВПО «Российская академия музыки имени Гнесиных» от «31» 03 2015 г. № 4

Ректор



Маяровская Г.В.

ПРИНЯТО

На заседании Ученого Совета
от «31» 03 2015 г. № 7
ФГОУ ВПО «Российская
Академия музыки имени Гнесиных»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ФГОУ ВПО
«Российская
академия музыки
имени Гнесиных»
от «31» 03 2015 г. № 7

Медведев Г.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделе международных связей и творческих проектов
ФГБОУ ВПО «Российская академия имени Гнесиных»

1. Общие положения

1.1 Отдел международных связей и творческих проектов (далее – *Отдел*) федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее - Академия) является структурным подразделением Академии, реализующим организационное инновационно-методическое, творческое сопровождение и взаимодействие Академии в области международных проектов и программ, создание и укрепление профессиональных связей, обмен творческим и образовательным опытом Академии с зарубежными партнёрами.

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, а также локальными актами Академии.

1.3. Отдел международных связей и творческих проектов является самостоятельным структурным подразделением Академии и возглавляется начальником, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в установленном порядке Ректором Академии.

1.4 Штатная численность *Отдела* определяется Ректором Академии. Отдел находится в непосредственном подчинении Ректора Академии и президента Академии.

2. Основные задачи и функции Отдела:

- 2.1 участие в формировании концепции и основных направлений деятельности академии в сфере международного культурного сотрудничества;
- 2.2 разработка и систематизация базы данных о существующих и потенциальных международных партнёрах Академии;
- 2.3 заключение договоров о сотрудничестве с зарубежными образовательными и творческими организациями в соответствующих сферах деятельности;
- 2.4 работа с международными организациями, объединяющими музыкальные вузы, в том числе с Ассоциацией Европейских Консерваторий (АЕС) с целью продвижения российского музыкального образования, поддержки международных связей и получения актуальной информации по вопросам музыкального образования в мире;
- 2.4 участие в разработке совместных образовательных программ бакалавриата и магистратуры с международными партнёрами академии, в том числе с использованием online-технологий;
- 2.5 организация стажировок для студентов зарубежных вузов по направлениям подготовки академии, в том числе с использованием online-технологий;
- 2.6 участие в международных образовательных проектах и программах, таких как программа Erasmus (Европейский союз), программа академических обменов DAAD (ФРГ) и подобных, в том числе с использованием online-технологий;
- 2.7 вовлечение студентов академии в инновационные международные проекты в сфере культуры и музыки;
- 2.8 разработка, организация и проведение международных творческих проектов (мастер-классов, творческих школ, фестивалей, творческо-образовательных мероприятий различного уровня), соответствующих целям и предмету деятельности академии, в том числе с использованием online-технологий;
- 2.9 проведение совместных научно-творческих проектов, посвящённых изучению и сохранению культурного наследия с международными организациями и государственными органами ближнего и дальнего зарубежья;
- 2.10 консультирование сотрудников академии по вопросам международного партнёрства, содействие в установлении партнёрских связей;
- 2.11 оказание организационной, методической и информационной помощи по вопросам, отнесённым к компетенциям отдела;
- 2.12 взаимодействие с общественными организациями и фондами по вопросам, отнесённым к компетенции отдела;
- 2.13 работа с дипломатическими организациями и миссиями на территории РФ и за рубежом с целью расширения контактов академии;

2.14 обобщение и анализ опыта организации международных проектов и программ академии;

2.15 изучение образовательных программ и стандартов зарубежных учебных заведений;

2.16 формирование статистических данных о реализуемых программах в соответствующих сферах деятельности зарубежными учебными заведениями.

4. Руководство *Отдела*

4.1. *Отдел* возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Ректором Академии по согласованию с президентом Академии.

4.2. Начальник *Отдела* несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на *Отдел*, за соблюдение работниками *Отдела* трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка Академии.

4.3. Начальник отдела:

- Руководит деятельностью отдела;
- Вносит предложения руководству Академии;
- представляет Ректору Академии кандидатуры для назначения на должность работников *Отдела* по согласованию с президентом Академии;
- вносит Ректору Академии предложения об освобождении от должности работников *Отдела* по согласованию с президентом Академии;
- вносит Ректору Академии предложения о поощрении работников *Отдела* или применении к ним мер дисциплинарного воздействия;
- вносит в установленном порядке предложения о командировании работников *Отдела*;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с поручениями Ректора Академии и его заместителей.

5. Права, обязанности и ответственность работников *отдела*

5.1. Права, обязанности и ответственность работников *отдела* регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными актами Российской Федерации, настоящим Положением и должностными инструкциями работников отдела.

5.2. Работники *отдела* несут персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на них служебных обязанностей, неукоснительное выполнение правил внутреннего трудового распорядка Академии.

Начальник отдела Червошарова Т.В.

Т. Червошарова