

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ МУЗЫКИ ИМЕНИ ГНЕСИНЫХ

ПРИКАЗ

«07» 05 2015г.

№ 394

г. МОСКВА

Содержание: об утверждении
Положения о библиотеке федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего
образования «Российская академия музыки
имени Гнесиных»

В соответствии с решением Ученого совета Академии от 28 апреля 2015 года

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (приложение)
2. Признать утратившим силу Положение о библиотеке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия музыки имени Гнесиных», принятое на заседание Ученого совета 25 декабря 2012 года.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на директора библиотеки Инкатову В.В.

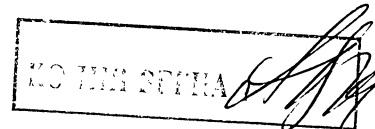
Основание:

решение Ученого совета Академии от 28 апреля 2015 г.

И.о. ректора



Г.В. Маяровская



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Библиотеке****федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия имени Гнесиных»****1. Общие положения**

1.1. Библиотека федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее - Библиотека) является структурным подразделением Академии, осуществляющим функции по обеспечению учебно-воспитательного процесса и научных исследований литературой и информацией.

1.2. Библиотека руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами "Об образовании в Российской Федерации", "О библиотечном деле", "Об информации, информатизации и защите информации"; постановлениями, приказами и иными нормативными правовыми актами органов управления высшими учебными заведениями, а так же иными федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, уставом вуза, локальными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия музыки имени Гнесиных» (далее – Академии), настоящим Положением.

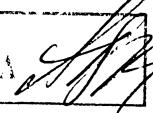
1.3. Общее методическое руководство Библиотекой осуществляет Центральная библиотечно-информационная комиссия Министерства образования Российской Федерации.

Методическим центром является Научная библиотека Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова.

1.4. Библиотека является самостоятельным структурным подразделением Академии и возглавляется директором, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в установленном порядке Ректором Академии.

1.5. В структуру Библиотеки входят следующие отделы:

- Отдел обслуживания и хранения фондов с секторами:
 - читальный зал;
 - классный абонемент;
 - индивидуальный абонемент и книгохранилище;
 - оркестровый фонд библиотеки.
- Отдел комплектования и научной обработки литературы с секторами:
 - комплектование, учет и техническая обработка литературы;
 - справочно-библиографические работы, систематизации и каталогов;
- Отдел материально-технического обеспечения и компьютеризации.
- Отдел библиотечно-информационного обслуживания колледжа с секторами:
 - абонементы и книгохранилище;
 - читальный зал.

КОМПЕТЕНТНА 

1.6. Штатная численность Библиотеки определяется Ректором Академии по представлению директора Библиотеки.

1.7. Библиотека подчиняется непосредственно ректору Академии; курируют деятельность Библиотеки проректоры по учебной и научной работе.

2. Основные задачи Библиотеки

2.1. Полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание лиц, обучающихся в Академии, и сотрудников Академии.

2.2. Формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем Академии и информационными потребностями пользователей Библиотеки:

- комплектования единого фонда библиотеки в соответствии с тематическим планом комплектования, который отражает профиль учебных дисциплин Академии и тематику научно - исследовательских работ.
- мониторинг печатных изданий, поступающих в библиотеку, в целях недопущения распространения экстремистской литературы в соответствии с федеральным списком Министерства юстиции РФ.

Запрещается хранение и распространение экстремистских материалов (ст. 3;13 Федерального закона № 114-ФЗ от 25.07.2012г. «О противодействии экстремистской деятельности»).

2.3. Организация и ведение справочно-библиографического аппарата и баз данных.

2.4. Воспитание информационной культуры: привитие навыков пользования книгой, другими средствами обучения, библиотекой. Подготовка пользователей для работы со справочным аппаратом.

2.5. Расширение библиотечных услуг, повышение их качества на основе технического оснащения Библиотеки, компьютеризации библиотечно-информационных процессов.

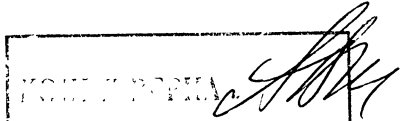
2.6. Координация и кооперация деятельности с библиотеками, органами научно-технической информации и другими учреждениями с целью более полного удовлетворения потребностей пользователей Библиотеки в литературе.

3. Основные функции Библиотеки

3.1. Организация дифференцированного обслуживания пользователей Библиотеки в читальных залах, на абонементных пунктах выдачи литературы по единому читательскому билету с применением методов индивидуального и группового обслуживания.

3.2. Бесплатное обеспечение пользователей Библиотеки основными библиотечными услугами, в соответствии с Правилами пользования библиотекой Академии:

- предоставление полной информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- обеспечение консультационной помощи пользователю Библиотеки в поиске и выборе источников информации;
- выдача во временное пользование изданий из библиотечных фондов Академии;
- выполнение тематических, адресных и других библиографических справок;
- проведение библиографических обзоров;
- организация книжных выставок;
- выявление, изучение и систематическое уточнение информационных потребностей пользователей Библиотеки.



– осуществляет другие полномочия в соответствии с поручениями Ректора Академии и его заместителей.

6. Права, обязанности и ответственность работников Библиотеки

6.1. Права, обязанности и ответственность работников Библиотеки регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными актами Российской Федерации, настоящим Положением и должностными инструкциями работников Библиотеки.

6.2. Работники Библиотеки несут персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на них служебных обязанностей, неукоснительное выполнение правил внутреннего трудового распорядка Академии.

ГОУ ВПО ИРНИИ
